

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение города Новосибирска «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодежи «Родник», в дальнейшем именуемое Учреждение, создано в соответствии с решением горисполкома от 08.04.1991 года № 246, зарегистрировано 24.04.1997 года за № 9846 Новосибирской городской регистрационной палатой как муниципальное учреждение «Центр социально-психологической помощи подросткам и родителям «Родник» с городским телефоном доверия», и осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

19.10.2004 Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Калининскому району г. Новосибирска зарегистрирован Устав в новой редакции с изменением наименования Учреждения на Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр социально-психологической поддержки молодежи «Родник».

02.12.2009 Инспекцией Федеральной налоговой службы по Калининскому району г. Новосибирска зарегистрирован Устав в новой редакции с изменением наименования Учреждения на Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодежи «Родник».

23.09.2011 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №16 по Новосибирской области зарегистрирован Устав в новой редакции в связи с реорганизацией учреждения и с изменением наименования на Муниципальное бюджетное учреждение города Новосибирска «Центр психолого-педагогической помощи молодежи «Родник» на основании постановления Мэрии города Новосибирска от 10.05.2011 № 3738 «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодежи «Родник».

11.01.2012 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 16 по Новосибирской области зарегистрирован Устав муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодёжи «Родник» в связи с изменением типа муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска «Центра психолого-педагогической помощи молодежи «Родник» на основании постановления Мэрии города Новосибирска от 18. 11.2011 г. № 10816 «О создании муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодежи «Родник» путем изменения типа муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска Центра психолого-педагогической помощи молодежи «Родник».

13.01.2020 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №16 по Новосибирской области зарегистрирован Устав муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодёжи «Родник» в связи с изменением типа муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Городской центр психолого-

педагогической поддержки молодёжи «Родник» на основании постановления Мэрии города Новосибирска от 16.10.2019 №3809 «О создании муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодежи «Родник» путем изменения типа муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодежи «Родник».

13.04.2022 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №16 по Новосибирской области зарегистрирован Устав муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодежи «Родник» в связи с реорганизацией учреждения в форме присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска «Центр психолого-педагогической помощи молодежи «Радуга» с переходом всех прав и обязанностей присоединенного учреждения, в соответствии с передаточным актом на основании постановления мэрии города Новосибирска от 13.09.2021 № 3288 «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодежи «Родник» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска «Центр психолого-педагогической помощи молодежи «Радуга».

Настоящая редакция Устава утверждена в целях приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Новосибирск (далее – город Новосибирск).

В соответствии с Уставом города Новосибирска функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет мэрия города Новосибирска (далее – мэрия).

От имени мэрии функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляют департамент культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска (далее – Департамент) и департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее – ДЗиИО).

1.3. Имущество Учреждения принадлежит на праве собственности городу Новосибирску.

От имени города Новосибирска права собственника имущества Учреждения в пределах предоставленных им полномочий осуществляют: Совет депутатов города Новосибирска (далее – Совет), мэр города Новосибирска (далее – мэр), мэрия.

ДЗиИО управляет и распоряжается имуществом Учреждения в пределах предоставленных ему полномочий.

1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке: муниципальное бюджетное учреждение города Новосибирска «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодежи «Родник».

Сокращенное: МБУ Центр «Родник».

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в департаменте финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска для учета операций со средствами бюджета города, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и указанием его места нахождения, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

1.7. Учреждение имеет эмблему (логотип) со следующим описанием:

Эмблема (логотип) представляет собой окружность, внутри которой в правой верхней части расположен профиль человека, в задней части профиля расположены стилизованные воздушные пузыри. Под профилем человек расположены стилизованные морские волны. В левой верхней части окружности расположена греческая буква «ψ», знак психологии. Под стилизованными морскими волнами расположена надпись «Родник». В качестве варианта логотипа используется изображение:



1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств бюджета города Новосибирска, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет, каких средств оно приобретено.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам города Новосибирска.

Город Новосибирск не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Место нахождения Учреждения: город Новосибирск, ул. Народная, д. 13.

Почтовый адрес: 630075, город Новосибирск, ул. Народная, д. 13.

Телефон: 8(383) 276 02 12.

1.11. Учреждение считается созданным, а данные о юридическом лице считаются включенными в Единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

1.12. Учреждение по согласованию с Департаментом имеет право создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ (оказания услуг) в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления города Новосибирска в сфере молодежной политики.

2.2. Предмет и виды деятельности учреждения.

Видами деятельности Учреждения являются:

организация и проведение мероприятий по работе с молодежью на территории города Новосибирска:

– организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении;

– организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;

– организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

– организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

оказание психолого-педагогической помощи физическим лицам:

– психолого-педагогическое консультирование несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), работников организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории города Новосибирска;

– помощь подросткам и молодежи в профориентации, получении профессии и социальной адаптации;

– оказание экстренной психологической помощи по телефону доверия;

– оказание помощи в ненормативных кризисных ситуациях в очном и онлайн формате;

– оказание логопедических услуг;

оказание помощи организациям, осуществляющим деятельность в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории города Новосибирска по вопросам реализации дополнительных программ, обучения и воспитания несовершеннолетних, в том числе оказание методической помощи в выборе оптимальных методов обучения и воспитания

несовершеннолетних, испытывающих трудности в освоении дополнительных программ;

образование дополнительное детей и взрослых;

подготовка и издание методических, информационно-аналитических и иных материалов по направлениям деятельности Учреждения, выпуск рекламно-информационных материалов;

социально-психологическое исследование молодежной среды;

практическая подготовка обучающихся в Учреждении, в том числе в структурном подразделении Учреждения, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и Учреждением.

2.3. Учреждение выполняет муниципальное задание, установленное Департаментом в соответствии с предусмотренными пунктом 2.2 настоящего устава видами деятельности.

2.4. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок, либо с момента вступления Учреждения в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.7. Приносящая доход деятельность Учреждения.

2.7.1. В рамках приносящей доход деятельности Учреждение может сдавать в аренду недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, по согласованию с Департаментом и ДЗиИО, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.7.2. Учреждение вправе оказывать дополнительные услуги на платной основе:

- услуги по оказанию индивидуального и группового психологического консультирования по заявленным проблемам клиентов, не относящихся к категории «молодежь» (дети и подростки до 14 лет и взрослые старше 35 лет);

- услуги по проведению тренинговых занятий разной тематики для детей до 14 лет и взрослых старше 35 лет;

- оказание репетиторских услуг (индивидуальных и групповых) по психологической подготовке детей к обучению в школе;

- услуги по предоставлению аудиторий для проведения конференций, тренингов, семинаров и лекций;
- услуги по проведению выездных профориентационных квестов для учащихся образовательных учреждений города Новосибирска от 7 до 14 лет;
- услуги по психологическому профотбору (профподбору) персонала на соответствие требованиям вакантной должности в рамках договорной деятельности;
- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации;
- оказание услуг по организации и проведению тематических семинаров по развитию профессионально-важных качеств;
- оказание услуг по организации и проведению практики студентов с целью овладения практическими навыками и формирования профессиональной позиции по индивидуальному запросу;
- услуги по оказанию индивидуального и группового психологического консультирования по заявленным проблемам клиентов, не проживающих на территории города Новосибирска или не относящихся к категории «молодежь»;
- услуги по организационному консалтингу (психологическая работа с кадрами: тренинги, диагностика, консультирование, деловые игры);
- оказание услуг по проведению индивидуальной и групповой внешней супервизии (проверка, контроль, оценка, обратная связь) специалистов с целью повышения квалификации и профилактики профессионального сгорания.

3. Имущество Учреждения.

3.1. Имущество Учреждения формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- средств, полученных от разрешенной Учреждению деятельности, приносящей доходы;
- иных не противоречащих законодательству источников.

3.2. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за Учреждением осуществляется на основании приказа начальника ДЗиИО.

Право оперативного управления на недвижимое имущество возникает у Учреждения с момента государственной регистрации такого права в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Право оперативного управления на движимое имущество возникает у Учреждения с момента передачи такого имущества Учреждению по акту приема-передачи (закрепления) имущества, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено приказом начальника ДЗиИО.

3.3. Закрепленное за Учреждением имущество, а также имущество, приобретенное и созданное в процессе деятельности Учреждения, подлежит учету

в реестре муниципального имущества города Новосибирска и отражается на балансе Учреждения.

3.4. Учреждение управляет и распоряжается находящимся у него в оперативном управлении имуществом в порядке, установленном решением Совета.

Муниципальное имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, по предложению Учреждения с согласия ДЗиИО может быть включено в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) в порядке, установленном решением Совета.

3.5. ДЗиИО изымает излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств бюджета города.

3.6. Под особо ценным движимым имуществом Учреждения понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

3.7. Виды и перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются в порядке, установленном правовым актом мэрии.

3.8. Доходы Учреждения, полученные от разрешенной ему деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением с предварительного согласия Департамента.

Критерии отнесения сделки к крупной сделке определены Федеральным законом от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.10. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», совершаются Учреждением с предварительного согласия Департамента.

3.11. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением уставной деятельности, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в установленном законом порядке.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляет директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

4.2. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения.

Директор Учреждения назначается заместителем мэра города Новосибирска – начальником департамента культуры, спорта и молодежной политики на основании представления начальника управления молодежной политики мэрии

города Новосибирска на срок не более 5 лет, за исключением случаев, предусмотренных правовыми актами мэрии.

Трудовой договор с Директором учреждения заключает (изменяет, прекращает) заместитель мэра города Новосибирска - начальник Департамента в порядке, установленном трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, за исключением случаев, предусмотренных правовыми актами мэрии.

Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством, и осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом и трудовым договором.

Утверждение структуры и штатного расписания Учреждения осуществляется Департаментом либо директором Учреждения, если ему указанные полномочия переданы, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3. Директор Учреждения в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации Учреждения представляет в Департамент и ДЗиИО копии устава Учреждения и документ о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Директор Учреждения в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации устава Учреждения или изменений в устав Учреждения представляет в Департамент и ДЗиИО копии устава или копии изменений в устав и лист записи Единого государственного реестра юридических лиц.

4.4. Директор Учреждения подлежит аттестации в порядке, установленном правовым актом мэрии.

4.5. Директор Учреждения несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

4.6. Совмещение должности директора с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения не допускается.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм взаимоотношений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам города Новосибирска и Уставу.

5.2. Для выполнения целей, предусмотренных уставом, Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом:

- создавать филиалы и основные отделы по согласованию с Департаментом;
- утверждать положения о филиалах, основных отделах, назначать их руководителей;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения, а также федеральному законодательству;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и других источников финансирования;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
- сдавать в аренду недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления с возмещением со стороны арендатора эксплуатационных расходов;
- выступать муниципальными заказчиками при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- вести консультационную, просветительскую деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность;
- принимать и утверждать локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие деятельность Учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям, предмету и видам деятельности Учреждения.

5.3. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность в соответствии с целями, предусмотренными Уставом;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности;
- вести статистическую отчетность;
- отчитываться о результатах финансово-хозяйственной деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- создавать условия консультирования клиентов и работников Учреждения;
- соблюдать права и свободы клиентов, родителей (законных представителей), работников Учреждения.

5.5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Решение о реорганизации Учреждения принимается в форме постановления мэрии на основании совместного предложения Департамента, ДЗиИО и администрации Калининского района города Новосибирска (далее – администрация района).

6.2. Реорганизация Учреждения осуществляется в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

6.4. Решение о ликвидации Учреждения принимается в форме постановления мэрии на основании совместного предложения Департамента, ДЗиИО, администрации района.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается в муниципальную казну города Новосибирска по акту приема-передачи.

6.7. Ликвидация Учреждения влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.8. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Прошнуровано и пронумеровано:
Устав МБУ Центр «Родник»
Всего страниц 11 (одиннадцать)
Директор В.Шгельвах

